

# 2024 年度淮安市老年大学单位预算公开

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及预算单位构成情况
- 三、2024 年度单位主要工作任务及目标

## 第二部分 2024 年度单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、国有资本经营预算支出预算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十三、政府采购支出表

## 第三部分 2024 年度单位预算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职能

为全市的离、退休愿意继续学习的老同志提供学习场所和条件（包括干部和工人），为离退休干部党员提供教育培训。

### 二、单位机构设置及预算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位无内设机构。本单位无下属单位。

### 三、2024 年度单位主要工作任务及目标

2023 年工作总结及 2024 年工作计划

淮安市老年大学

#### 一、2023 年工作总结

2023 年是全面贯彻落实党的二十大精神开局之年，是实施“十四五”规划承上启下的关键之年，也是我校创建全国标准示范老年大学的决胜之年。今年以来，在市委、市政府的高度重视下，在市委老干部局的坚强领导下，我校深入学习贯彻党的二十大精神，全面贯彻落实国家、省、市关于发展老年教育方针政策，紧紧围绕江苏省“十四五”老龄事业发展规划，积极推动我市老年教育事业高质量发展。

（一）政治立校走深走实，思想引领入脑入心。

切实加强党的建设。2023 年，我校始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大精神，深刻领悟“两个确立”的决定性意义，增强“四个意识”、坚

定“四个自信”、做到“两个维护”，把党的政治建设摆在首位，突出老年教育工作政治立场。年初，制定 2023 年党建工作计划，围绕提升师生政治素养，提高办学质量，创建全国和省示范校等重点工作，着力加强党的政治建设。先后开展了“颂党恩·跟党走”辞旧迎新联欢会、“送春联·送温暖”志愿服务活动、班级党支部书记培训工作、“缅怀先烈·致敬英雄”主题党日、“唱支山歌给党听”庆“七一”文艺晚会、弘扬“抗美援朝”七一党课等形式多样的党建工作。定期召开党员学习会议，主题教育会议等，切实把党的建设落到实处。

有效推进思政课程建设。本学年，我校持续完善老年教育思政课体系，把习近平新时代中国特色社会主义思想、党的二十大精神列入我校教学计划和思政课讲授内容。从 1 月份以来，每月开展 1 次思政课教学，上课前 10 分钟通过智慧黑板，对学员进行思政教育，落实中央和省委关于深入开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育的重大决策部署，让老年大学成为进行思想政治教育的重要阵地。

确保意识形态领域安全。今年来，校党委办、教务处等部门加强教师队伍审核管理和教学课件的审核把关，有效落实老年教育教学中的意识形态监管责任。强化底线思维和风险意识，提高管网治网用网的能力水平，牢牢掌握意识形态工作主动权。

（二）特色办学见行见效，普及发展巩固提高。

加快智慧校园建设。今年 2 月，第二批常态化录播教室安

装调试完成，校本部 18 口教室常态化录播教室全覆盖。3 月，699 云媒体电视互动平台“同步课堂”功能上线，利用常态化录播教室实现白天在校学、晚上在家学的模式，实现线上线下教学联动，提高了学员们的学习质量。2023 年春学期校本部共计 800 余学员使用了同步课堂功能，2023 年秋学期通过完善同步课堂功能，提升课程录制质量，进班宣传等方式，使用人数已破千，提高了常态化录播教室的使用率，也使我校的智慧校园建设上了新台阶。

丰富老年课程设置。一是开设新课程。通过前期调研，2023 年秋季我们共计开设了素描、水彩画、没骨花鸟、非洲鼓等 8 门新课程，不仅丰富了课程品种，同时也给广大学员更多的学习选择。开设的新课程报名火爆，深受学员们的喜爱。在常规课程的基础上，今年，我们相继与市一院、二院、八二医院、眼科医院、口腔医院等医院联合开设各类健康讲座课程，举办了 12 次讲座。学员参与度高，反响很好。二是上好“开学第一课”。2023 年春学期开始，以班为单位组织收看“开学第一课”。开学第一课以“表达真情问候、传达重要精神、强化政治引领”为主要内容，让教师学员了解新学期工作安排，了解中央的重大的战略部署，为社会发展更好地挖掘银发资源、激发银发力量、贡献银发智慧、更好地推进新时代党的建设。

深化班级管理改革。今年，通过调研周边兄弟市老年大学的成功经验做法，我校决定推行班主任制度，由 11 名工作人员担任校本部及石塔湖校区 174 个班的班主任。同时，明确班主

任职责，制定班主任考核办法，实现班级工作的精细化管理，对于创建全国标准示范老年大学起到重大推动作用。

科学设置学员委员会。根据创建全国标准示范校的要求以及我校学员工作的实际需求，校党委和校长办公会决定，从每个班级学员中推荐或者自荐一名学员上报学员处，再由校长办公会进行综合筛选，最终筛选出 11 名学员作为学委会成员。我校学员委员会设主任 1 名、副主任 1 名、委员 9 名。5 月 26 日，我校召开了淮安市老年大学学员委员会成立大会，并出台了《淮安市老年大学学员委员会章程（试行）》。学员委员会的设立，可以更好地组织广大学员进行自我管理、自我服务、自我教育，协助学校维护教学秩序，打通意见交流通道、解决学员在校学习期间遇到实际问题。

推进联合办学新进展。为更大范围满足老年朋友学习需求，我们坚持开放发展，协调发展，在相继与市中医院、淮阴商校、经济技术开发区、信息职业技术学院、中信银行、市场监督管理局等单位联合办学的基础上。今年 5 月，我校又与淮安市残疾人联合会合作共建文化助残项目，建立淮安市老年大学教学示范点。通过联合办学，把优质教育资源向外输送，开辟老年教育领域新的天地。

### （三）教学管理规范有序，办学水平整体提升。

加强师资队伍建设。今年暑期，通过社会公开招聘，教师队伍得到壮大，有 19 名新教师进入我校教师库，9 名教师在 2023 年秋季学期承担教学任务，其中 35 岁以下的教师占大部

分，教师队伍进一步年轻化。9月1日，我校召开新聘教师培训会，曹启瑞副校长对新聘教师提出善于传道、尊重学员、自我提高三点要求。

开展教学研讨活动。今年来，我校共计开展了4次教学研讨活动。上半年，就课程学制设置、适老教学方法等方面进行研讨交流。各位教师各抒己见，为我们在课程学制设置上提供了宝贵的经验。下半年，我们以公开课的形式开展教研活动，分学院开展公开课，在学中教、教中学的课堂实践中，推动教学质量提高。

组织教学对外交流。今年，我校组织王璟璇、张中原、吴小琦、王朝、陈森、罗来庆、张燕等老师参加了中国老年大学协会首届全国老年大学网上公开课活动。11月，在中国老年大学协会举办的第三届全国老年大学优秀观摩课活动中，我校报送的张中原教师《淮安搅蛋》说课项目被邀请现场展示（全国共计16个）。

开展教学评先评优。今年，根据淮安市老年大学教师绩效考核办法，我校评选出5名优秀教师，在2023届毕业学员评选出28位应届结业优秀学员。在2023届毕业典礼上校领导向获奖的教师和学员颁发了荣誉证书，通过评优评先肯定了大家的业绩，树立了好的典型，以榜样作用推动我校老年教育高质量发展。

完善教学日志制度。2023年，我校教务处制定了教学日志制度，教学日志准确记录教师上课情况，教务处及时对教师的

教学日志进行查看，从中发现问题，及时与教师进行沟通。让教师能够通过教学日志来改进教学方式、教学内容，提高学员的满意度，提高我校整体办学水平。

扩大招生教学规模。2023 年是疫情后第一个正常开展各项教学工作的年份。今年秋学期开设了素描、水彩画、没骨花鸟、非洲鼓等新课程。通过调整课程设置，增加新的课程，2023 年春学期开设 191 个班，报名人数 3604 人，报名 5885 人次；2023 年秋学期开设 229 个班，报名人数 4768 人，报名达到 7821 人次。班级数、报名人数、报名人次均达到历史新高。

（四）文化润校创先创优，社会效益不断彰显。

展示教学成果，践行知行合一。今年来，我校先后举办了 2023 届毕业成果展、迎国庆书画摄影展、乐龄社团艺术周书画展等 3 次书画摄影展；6 月份，我们首次举办了学员毕业文艺展演，共计 17 个节目，充分展示了音乐学院、舞蹈学院、体育学院三个学院毕业班学员的魅力风采，表达了学员对所专业的热爱和追求，也充分展示了老年朋友们健康向上的精神面貌。同时，今年的美术学院毕业作品展在市老干部活动中心“银潮艺术馆”展出，共展出学员作品 210 多幅，涵盖了书法、绘画、摄影等，作品内容丰富。通过形式多样的教学成果展示，不仅加强了校园文化建设，也激发和提高了老年学员们的文化技能和创造活力，展示了新时代老年大学学员们的新面貌。

开展志愿服务，扩大社会影响。今年 3 月份，我们联合家和美居家具城开展“聚焦二十大·助力新发展”——淮安市老年



大学学员社团才艺展示活动。5 月，与市民政局联合举办了“学习二十大·踔厉风发向未来”——淮安市社区治理服务行动惠民演出，学校组织校艺术团分别走进淮安区、淮阴区、清江浦区、淮安市文化馆，11 月 14 日至 16 日，分别赴洪泽、盱眙、金湖开展惠民文艺演出，通过专场惠民演出的形式，服务群众，娱乐群众，得到社会各界的一致好评。9 月上旬，我校组织合唱团参加全国合唱与合唱指挥研修班的学习，并参与了互动、快闪、专家指挥排练等，我校合唱团表现优异，荣获中国合唱协会颁发的《纪念证书》。10 月 18 日，我校组织文化志愿者走进干休所，参加“学习新思想，欢乐庆重阳”祝寿活动，为四位 90 高龄的老同志献演文艺节目，祝福他们健康长寿。中秋国庆来临之际，我校举办了 2023 淮安市老年大学“传承经典爱我中华”诗歌朗诵会，通过学员们的深情演绎，充分展示了淮安市老年大学学师生们的风采，表达了热爱祖国、喜迎中秋的喜悦之情。11 月 18 日，校艺术团赴今世缘酒业集团，开展送文化进企业活动，助力企业文化建设。

丰富校园文化，营造良好氛围。今年 6 月，我校举办了“乐龄心向党，奋进新征程”——淮安市老年大学第 16 届校园文化艺术节。通过动员发动，组织报名，共有 59 个文艺节目，120 多幅书画作品，130 多件非遗作品，参与了展示展演，大大推进了校园文化建设，提升了老年学员的获得感与幸福感。10 月 23 日至 27 日，我校又举办了“爱在金秋、情满重阳、快乐参与”为主题的首届乐龄社团文化节，其中文艺演出 3 场，健

康义诊讲座 5 场，此外本次文化节还有首届老年趣味运动会、老年智力运动会、书法绘画作品展等项目。全校师生在各社团的组织下，积极创作编排节目（作品），踊跃报名参加，市内五家医院也友情参与。首届乐龄社团文化节大大丰富了校园文化生活，增加了老有所养的内涵，提升了老有所乐的品味，提高了老有所为的能力，增进了亲校爱校的情感。

参加重大活动，创建示范校提质增效。今年 4 月，我校组队参加了“智慧中华·精彩绽放”第二届全国老年大学智力大赛掼蛋比赛，荣获优秀组织奖，学员程冠东与蔡佩玉组合获得季军。6 月 28 日，我们举办了“高歌新时代，阔步新征程”——淮南市庆“七一”合唱音乐会。由中共淮安市委宣传部指导，市老年大学主办，音乐会以唱红歌的形式，歌颂伟大的中国共产党，歌颂伟大的祖国，引领大家从歌声中汲取精神力量。7 月上旬，我们组团参加了江苏省第六届“紫金合唱节”淮安分会场比赛并获得成人 B 组第一名。7 月下旬，我校受邀参加了由央视主办的“超级宝贝，超级人生国际艺术盛典”展演，参演节目《草原颂歌》荣获歌舞类“金奖”并获得了央视导演组及专家评委的高度好评。8 月份，我校受邀参加了由中国中老年文化艺术发展协会主办的“舞动夕阳·舞动中国·相聚青海”2023 全国文化艺术汇演，选报的节目《领航新时代》荣获“钻石奖”。9 月份，我校组团参加了以“讴歌新时代，唱响新生活”为主题的第四届江苏省老年大学合唱节，演唱歌曲《古运河大码头》荣获合唱节最高奖项——“最佳合唱奖”。重阳节前，

我校合唱团参加了由中共淮安市委老干部局、淮安市文明办主办的“欢度重阳节·共筑中国梦”——淮安市老干部合唱比赛。参演节目《人民解放军占领南京》、《天耀中华》两首曲目获得一等奖。

今年，我们把创建全国标准化老年大学和全省示范老年大学作为重点工作来抓，成立领导小组，对标找差，查漏补缺，把创建的过程作为规范工作行为，提升工作质量，打造工作品牌的抓手，逐项落到实处，取得了明显成效。在省创建工作专家组考核评定中，受到了好评。为抓实县区创建工作，校领导班子成员组成评审组，分别赴各县区指导督查，大多提升了全市的创建水平。

#### （五）宣传调研做实做细，科研管理持续优化。

加强调查研究工作。调查研究是谋事之基、成事之道，是我们党的传家宝。通过调查研究掌握实情、抓住症结、解决问题，是推进我校老年教育事业高质量发展的法宝。今年8月份，刘希平校长带领我校考察团，冒着酷暑，专程到山东省淄博市、东营市、日照市三所老年大学学习考察。考察团与三所学校围绕学校党组织建设、思政教育、学员管理、社团管理、精品课程打造、“家门口老年大学建设”等方面进行了深入的座谈交流和探讨，对于提升我校办学水平有重大深远意义。今年，我们分别接待了江苏省老年大学、无锡老年大学、如东老年大学、台湾师范大学等单位老年教育工作者，就新时代老年教育工作座谈交流，不断探索老年教育新路径。

加强对外宣传工作。在做好校办媒体自我宣传的同时，积极主动与各级新闻媒体联系沟通，加强对外宣传，提升老年大学的社会影响力和美誉度。2023 年在市级以上媒体发稿 31 篇。其中省级以上的媒体有：《学习强国》：《江苏淮安：唱支歌儿献给党》、《美食·软兜长鱼》；《中国老年报》《淮南市老年大学：创设红色文化课堂教育“三实课堂”》；中国老年大学协会公众号：《如东县老年大学到淮南市老年大学考察交流》《淮南市老年大学召开新聘教师培训会议》、《校园秋景入画来》；中国老年大学协会会刊《老年教育》公众号：《高歌新时代·阔步新征程——淮南市老年大学成功举办庆“七一”合唱音乐会》；在省老年大学协会公众号发稿 16 篇。完成了学校参加的中国老年大学协会举办的《中国老年教育发展 40 周年成果展》征集活动，推荐视频、精品课视频、资料照片等。采集、整理老年大学相关信息并按时上报省老年大学协会。

加强科研创新工作。今年 6 月，我校教职工参加由中国老年大学协会举办的第十五次老年教育理论研讨会征文活动，共计报送了 14 篇论文参加比赛。9 月，我校参加教育局组织的“能者为师”教学技能比赛，我校的冯新广、刘瑞二位老师获得市赛一等奖，王朝老师获得市赛二等奖，刘新广老师获得省赛二等奖。11 月，曹启瑞副校长参加的江苏省社会教育规划课题《扩大老年教育资源的研究——以淮安老年大学为例》进行了中期汇报。

## 二、2024 年工作要点

2024 年我校工作总体要求是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习宣传贯彻党的二十大精神，认真贯彻落实习近平总书记关于老龄工作的重要论述，深入实施积极应对人口老龄化国家战略，全面贯彻国家、省、市关于发展老年教育的决策部署，扩大优质教育资源供给，提升老年大学办学品质，推动老年教育改革创新，发展符合时代特征、具有淮安特色的现代化老年教育体系，以老年教育高质量发展成果检验学习贯彻党的二十大精神成效，为推动我市经济社会高质量发展贡献银发力量。

### （一）强化党建引领，提升党建工作实效。

持续加强思想政治建设。将党的二十大精神与老年教育相结合，融入办学治校全过程。运用课堂和 699 云媒体电视互动平台、校报、网站、微信公众号、电子大屏等校办媒体，开展主题宣传宣讲活动。加强理论学习，深刻领悟“两个确立”的决定性意义，切实增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，广泛团结引领老年群体听党话、跟党走。落实过细 2024 年度党建工作要点，做好校党委和各班级党支部各项工作，进一步加强党的政治建设。

不断完善思政课体系。巩固拓展二十大精神及党史学习教育成果，以党史党课、主题宣讲、交流观摩等多种形式推进党的二十大精神、党史学习教育与思政课融合，提升思想政治教育质量。

扎实推进基层党组织建设。指导班级党支部做好党支部建设工作，加大对学员、社团团员党建工作的指导力度，优化党支部设置，选优配强各个班级党支部书记。充分发挥班级党支部战斗堡垒作用和党员先锋模范作用。

## （二）加强教学管理，提高教育教学质量。

严格教学过程管理。严格学籍管理，实现从入学到结业全过程档案记录。教务处将从开学招生、教师招聘、开学典礼、入学教育、教学组织实施、成果展示、评优评先等各个教学过程严格把关，层层过细。

加强课程体系建设。进一步规范优质公开课开课程序，力争各专业教师每年至少讲授 1-2 节公开课，并组织开展听评课，推出一批优质示范课、教学名师和教学团队。

加强学院领导班子建设。2024 年，我校将适时召开各学院院长座谈会，定期开展学院院长和骨干教师培训。

健全管理长效机制。完善班主任工作管理办法，进一步明确岗位职责，强化教学管理职能。

发挥学员委员会职能。推进学员委员会的建设，加强学员自我管理。

## （三）拓展办学空间，整合优质教学资源。

加强对现有 12 个办学单位教学工作的服务和指导，坚持统一教学大纲、统一课程设置、统一师资队伍、统一教学管理、统一收费标准。要进一步拓展视野，选择具备条件的政府部门、高校、企业、社区或者养老机构等创办老年教育分校、校

区、示范点等。在全市 8 个县区创建红色老区教育示范点，不断拓展办学空间，扩大办学规模，优化老年教育布局，推动优质教育资源向全社会辐射，向基层下沉，方便老年人就近入学。

#### （四）规范团队管理，打造特色活动品牌。

优化学员社团建设。继续发挥校各社团对传承中华优秀传统文化、弘扬地域特色文化的推动作用；加强对学校社团培育、扶持、管理和指导，做好社团年审、评优评先工作。

精心组织各类文体活动。利用重大节日和纪念日，组织开展内容丰富、形式多样的主题活动，继续办好第 17 届校园文化艺术节和第二届乐龄社团文化节。明年将更多地组织开展“走出去，请进来”社团文化交流活动。

积极开展社会服务活动。建立志愿者数据库，健全志愿服务工作规程。充分发挥老同志独特优势，积极开展敬老助老、送温暖等活动。

#### （五）加强宣传调研，优化教育科研管理。

加大宣传工作力度。以深入学习、宣传、贯彻、落实党的二十大精神为贯穿全年的工作主线，开展主题宣传。围绕学校的重点工作，尤其是创建全国示范校和高质量发展的宣传。注重精品课程视频的拍摄制作，校园才艺的展示，社团活动的报道。

组织开展理论研究工作。2024 年我校将持续加强理论研

究，积极参与各类课题研究活动。

（六）推进智慧校园，创新教育教学模式。

加快智慧校园信息化建设。2024 年将重点优化教学管理系统，增加学员对教师、班主任的评价等功能，确保老年大学管理服务更加便利、精准，推进我校智慧校园建设更上新的台阶。

做大做强“699 云媒体电视互动平台”。要进一步完善平台建设和使用，积极融入优质教学资源，大力向老年群体推广平台的关注和使用，进一步提升覆盖面和影响力，满足更多老年人学习需求。

开展“智慧助老”行动。积极开展老年人智慧技术应用教育培训课程及老年学员一对一帮扶等活动；要加强智慧助老公益宣传，增强老年人维权意识，依法维护自身合法权益；要善于总结，加强对“智慧助老”学习资源和经典案例的宣传。



第二部分  
2024 年度  
淮安市老年大学  
单位预算表

公开 01 表

# 收支总表

单位：淮安市老年大学

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	514.07	一、一般公共服务支出	719.45
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入	209.60	五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	4.22
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	723.67	本年支出合计	723.67
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	723.67	支出总计	723.67

公开 02 表

# 收入总表

单位：淮安市老年大学

单位：万元

单位代 码	单位名称	合计	本年收入										上年结转结余					
			小计	一般公共预 算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户管 理资金	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户 管理资金	单位 资金
	合计	723.67	723.67	514.07				209.60										
024003	淮安市老年大学	723.67	723.67	514.07				209.60										

公开 03 表

## 支出总表

单位：淮安市老年大学

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		723.67	84.83	638.84			
201	一般公共服务支出	719.45	80.61	638.84			
20136	其他共产党事务支出	719.45	80.61	638.84			
2013650	事业运行	80.61	80.61				
2013699	其他共产党事务支出	638.84		638.84			
221	住房保障支出	4.22	4.22				
22102	住房改革支出	4.22	4.22				
2210201	住房公积金	4.22	4.22				

公开 04 表

## 财政拨款收支总表

单位：淮安市老年大学

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	514.07	一、本年支出	514.07
（一）一般公共预算拨款	514.07	（一）一般公共服务支出	509.85
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	

		(十九) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十) 住房保障支出	4.22
		(二十一) 粮油物资储备支出	
		(二十二) 国有资本经营预算支出	
		(二十三) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十四) 预备费	
		(二十五) 其他支出	
		(二十六) 转移性支出	
		(二十七) 债务还本支出	
		(二十八) 债务付息支出	
		(二十九) 债务发行费用支出	
		(三十) 抗疫特别国债安排的支出	
		二、年终结转结余	
收入总计	514.07	支出总计	514.07

公开 05 表

## 财政拨款支出表（功能科目）

单位：淮安市老年大学

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		514.07	84.83	81.55	3.28	429.24
201	一般公共服务支出	509.85	80.61	77.33	3.28	429.24
20136	其他共产党事务支出	509.85	80.61	77.33	3.28	429.24
2013650	事业运行	80.61	80.61	77.33	3.28	
2013699	其他共产党事务支出	429.24				429.24
221	住房保障支出	4.22	4.22	4.22		
22102	住房改革支出	4.22	4.22	4.22		
2210201	住房公积金	4.22	4.22	4.22		

公开 06 表

## 财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：淮安市老年大学

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		84.83	81.55	3.28
301	工资福利支出	81.54	81.54	
30101	基本工资	7.59	7.59	
30102	津贴补贴	3.95	3.95	
30107	绩效工资	9.55	9.55	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	2.74	2.74	
30109	职业年金缴费	1.37	1.37	
30110	职工基本医疗保险缴费	1.37	1.37	
30112	其他社会保障缴费	0.35	0.35	
30113	住房公积金	4.22	4.22	
30199	其他工资福利支出	50.40	50.40	
302	商品和服务支出	3.28		3.28
30201	办公费	0.61		0.61
30226	劳务费	0.91		0.91
30228	工会经费	0.36		0.36
30229	福利费	0.05		0.05
30299	其他商品和服务支出	1.35		1.35
303	对个人和家庭的补助	0.01	0.01	
30309	奖励金	0.01	0.01	



公开 07 表

## 一般公共预算支出表

单位：淮安市老年大学

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		514.07	84.83	81.55	3.28	429.24
201	一般公共服务支出	509.85	80.61	77.33	3.28	429.24
20136	其他共产党事务支出	509.85	80.61	77.33	3.28	429.24
2013650	事业运行	80.61	80.61	77.33	3.28	
2013699	其他共产党事务支出	429.24				429.24
221	住房保障支出	4.22	4.22	4.22		
22102	住房改革支出	4.22	4.22	4.22		
2210201	住房公积金	4.22	4.22	4.22		

公开 08 表

# 一般公共预算基本支出表

单位：淮安市老年大学

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	84.83	81.55	3.28
301	工资福利支出	81.54	81.54	
30101	基本工资	7.59	7.59	
30102	津贴补贴	3.95	3.95	
30107	绩效工资	9.55	9.55	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	2.74	2.74	
30109	职业年金缴费	1.37	1.37	
30110	职工基本医疗保险缴费	1.37	1.37	
30112	其他社会保障缴费	0.35	0.35	
30113	住房公积金	4.22	4.22	
30199	其他工资福利支出	50.40	50.40	
302	商品和服务支出	3.28		3.28
30201	办公费	0.61		0.61
30226	劳务费	0.91		0.91
30228	工会经费	0.36		0.36
30229	福利费	0.05		0.05
30299	其他商品和服务支出	1.35		1.35
303	对个人和家庭的补助	0.01	0.01	
30309	奖励金	0.01	0.01	

公开 09 表

## 一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

单位：淮安市老年大学

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	会议费	培训费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本单位无一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出，故本表无数据。

公开 10 表

## 政府性基金预算支出表

单位：淮安市老年大学

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本单位无政府性基金预算，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

公开 11 表

## 国有资本经营预算支出预算表

单位：淮安市老年大学

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位无国有资本经营预算支出，故本表无数据。

公开 12 表

## 一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：淮安市老年大学

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

2. 本单位无一般公共预算机关运行经费支出，故本表无数据。

公开 13 表

## 政府采购支出表

单位：淮安市老年大学

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购品目名称	采购组织形式	资金来源				总计
					一般公共预算资金	政府性基金	其他资金	上年结转和结余资金	
合计									

注：本单位无政府采购支出，故本表无数据。

## 第三部分 2024 年度单位预算情况说明

### 一、收支预算总体情况说明

淮安市老年大学 2024 年度收入、支出预算总计 723.67 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 228.94 万元，增长 46.28%。其中：

#### （一）收入预算总计 723.67 万元。包括：

1. 本年收入合计 723.67 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 514.07 万元，与上年相比增加 19.34 万元，增长 3.91%。主要原因是新招聘 3 名编外用工人员经费。

（2）政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（4）财政专户管理资金收入 0 万元，与上年预算数相同。

（5）事业收入 209.6 万元，与上年相比增加 209.6 万元（去年预算数为 0 万元，无法计算增减比率）。主要原因是根据财政局要求，2023 年预算编制未编入事业收入，2024 年预算编制时将我单位学费编入事业收入。

（6）事业单位经营收入 0 万元，与上年预算数相同。

（7）上级补助收入 0 万元，与上年预算数相同。

（8）附属单位上缴收入 0 万元，与上年预算数相同。

（9）其他收入 0 万元，与上年预算数相同。



2. 上年结转结余为 0 万元。与上年预算数相同。

**(二) 支出预算总计 723.67 万元。包括：**

1. 本年支出合计 723.67 万元。

(1) 一般公共服务支出（类）支出 719.45 万元，主要用于单位正常运转和教学活动开展，租赁教学楼费用等。与上年相比增加 228.89 万元，增长 46.66%。主要原因是去年按照财政局要求，我校学费未列入事业收入，2024 年学费列入事业收入，主要支出为教师讲课金。

(2) 住房保障支出（类）支出 4.22 万元，主要用于支付职工公积金。与上年相比增加 0.05 万元，增长 1.2%。主要原因是人员调资。

2. 年终结转结余为 0 万元。

**二、收入预算情况说明**

淮安市老年大学 2024 年收入预算合计 723.67 万元，包括本年收入 723.67 万元，上年结转结余 0 万元。

其中：

本年一般公共预算收入 514.07 万元，占 71.04%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

本年财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

本年事业收入 209.6 万元，占 28.96%；

本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

本年其他收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；

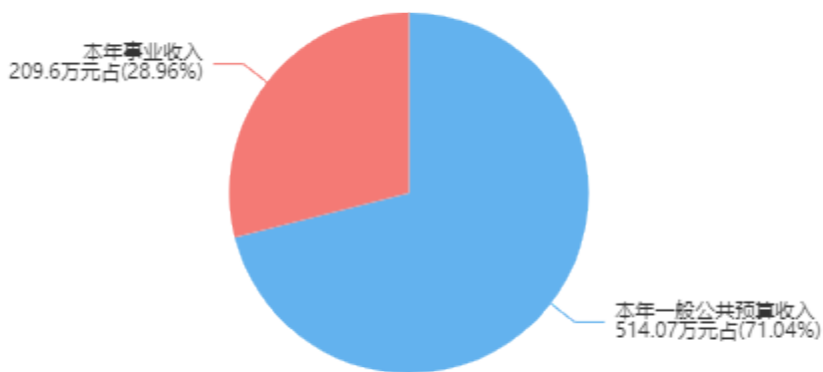
上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0%。

收入预算图



### 三、支出预算情况说明

淮安市老年大学 2024 年支出预算合计 723.67 万元，其中：

基本支出 84.83 万元，占 11.72%；

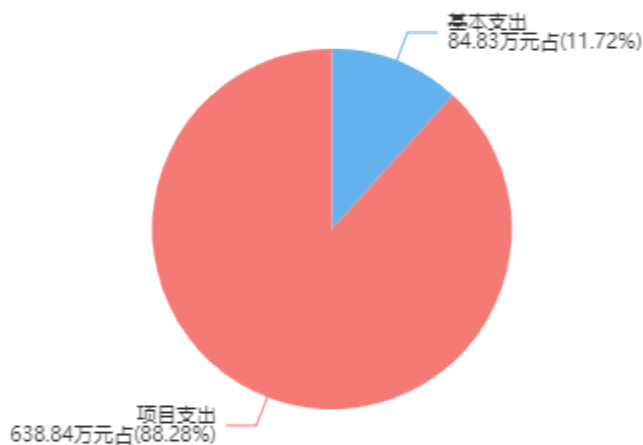
项目支出 638.84 万元，占 88.28%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

支出预算图



#### 四、财政拨款收支预算总体情况说明

淮安市老年大学 2024 年度财政拨款收、支总预算 514.07 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 19.34 万元，增长 3.91%。主要原因是新增编外用工。

#### 五、财政拨款支出预算情况说明

淮安市老年大学 2024 年财政拨款预算支出 514.07 万元，占本年支出合计的 71.04%。与上年相比，财政拨款支出增加 19.34 万元，增长 3.91%。主要原因是新增编外用工。

其中：

##### (一) 一般公共服务支出（类）

1. 其他共产党事务支出（款）事业运行（项）支出 80.61 万元，与上年相比增加 19.29 万元，增长 31.46%。主要原因是新增编外用工。

2. 其他共产党事务支出（款）其他共产党事务支出（项）支出

429.24 万元，与上年预算数相同。

## （二）住房保障支出（类）

住房改革支出（款）住房公积金（项）支出 4.22 万元，与上年相比增加 0.05 万元，增长 1.2%。主要原因是人员调资，

## 六、财政拨款基本支出预算情况说明

淮安市老年大学 2024 年度财政拨款基本支出预算 84.83 万元，其中：

（一）人员经费 81.55 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、奖励金。

（二）公用经费 3.28 万元。主要包括：办公费、劳务费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出。

## 七、一般公共预算支出预算情况说明

淮安市老年大学 2024 年一般公共预算财政拨款支出预算 514.07 万元，与上年相比增加 19.34 万元，增长 3.91%。主要原因是新增编外用工。

## 八、一般公共预算基本支出预算情况说明

淮安市老年大学 2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 84.83 万元，其中：

（一）人员经费 81.55 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工

资福利支出、奖励金。

（二）公用经费 3.28 万元。主要包括：办公费、劳务费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出。

### 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

淮安市老年大学 2024 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费支出预算 0 万元，与上年预算数相同。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 0 万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

（2）公务用车运行维护费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

3. 公务接待费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

淮安市老年大学 2024 年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

淮安市老年大学 2024 年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

### 十、政府性基金预算支出预算情况说明

淮安市老年大学 2024 年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

### 十一、国有资本经营预算支出预算情况说明

淮安市老年大学 2024 年国有资本经营预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

### 十二、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2024 年本单位一般公共预算机关运行经费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

### 十三、政府采购支出预算情况说明

2024 年度政府采购支出预算总额 0 万元，其中：拟采购货物支出 0 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟采购服务支出 0 万元。

### 十四、国有资产占用情况说明

本单位共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

### 十五、预算绩效目标设置情况说明

2024 年度，本单位整体支出纳入绩效目标管理，涉及财政性资金 723.67 万元；本单位共 3 个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计 638.84 万元，占财政性资金（人员类和运转类中的公用经费项目支出除外）总额的比例为 100%。

## 第四部分 名词解释

一、**财政拨款：**单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨

款。

**二、财政专户管理资金：**缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**三、单位资金：**除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

**四、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**五、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**六、“三公”经费：**指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**七、机关运行经费：**指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖

费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

**八、一般公共服务支出(类)其他共产党事务支出(款)事业运行(项)：**反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

**九、一般公共服务支出(类)其他共产党事务支出(款)其他共产党事务支出(项)：**反映除上述项目以外其他用于中国共产党事务的支出。

**十、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：**反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。